ROZEZNANIE RYNKU nr 2/2019/ERRA

z dnia 2 listopada 2019 r. dot. pełnienia funkcji **instruktora praktycznej nauki zawodu pracownik pomocniczy obsługi hotelowej** w projekcie „*Doskonalenie kształcenia zawodowego w branży hotelarsko-gastronomiczno-turystycznej”*

1. **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):**

80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

1. **NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

Erra Sp. z o.o. ul. Marconich 2 lok. 10, 02-954 Warszawa

Telefon: 225506146 NIP 5210532898 REGON 010356746

Adres e-mail: erra.projekt@erra.net.pl www: [www.erra-transport.pl](http://www.erra-transport.pl)

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji instruktora praktycznej nauki zawodu realizowanego w formie zajęć praktycznych (dalej Instruktor PNZ) **w zawodzie pracownik pomocniczy obsługi hotelowej**, które odbędą się w 2 (dwóch) szkołach w terminie do 31 stycznia 2020 r. Zamówienie będzie realizowane w ramach projektu „Doskonalenie kształcenia zawodowego w branży hotelarsko-gastronomiczno-turystycznej*”* (dalej Projekt), dofinansowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (POWER), 2.15 Kształcenie i szkolenie zawodowe dostosowane do potrzeb zmieniającej sięgospodarki ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Projekt jest realizowany na podstawie umowy o dofinansowanie Projektu zawartej pomiędzy Zamawiającym a Ministerstwem Edukacji Narodowej (MEN).

Do realizacji zamówienia Zamawiający planuje wybór dwóch wykonawców. Zamówienie podzielono na dwie części.

**Zapytanie nie zakończy się wyborem wykonawcy. Zapytanie służy potwierdzeniu stawki rynkowej Zamówienia**

##### TERMIN SKŁADANIA OFERT:

##### 12 listopada (wtorek) 2019r.

##### PODSTAWA PRAWNA

Do postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia nie stosuje się ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.). Niniejsze zapytanie jest zgodne z wymaganiami zasady konkurencyjności, o której mowa w podrozdziale 6.5.2 *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszy Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014*-2020 z dnia 22 sierpnia 2019 r.

1. **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji **Instruktora Praktycznej Nauki Zawodu w zawodzie pracownik pomocniczy obsługi hotelowej** realizowanego w formie zajęć praktycznych**,** które odbędą się w 2 (dwóch) szkołach zgodnie z programem praktycznej nauki zawodu stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego. Niniejszy Program zostanie pilotażowo wdrożono w dwóch szkołach (dalej Pilotaż) – każdy wykonawca przeprowadzi zajęcia praktycznej nauki zawodu w jednej z dwóch szkół.

Do zadań Instruktora PNZ w zawodzie pracownik pomocniczy obsługi hotelowej należy:

1. przygotowanie i organizowanie stanowisk pracy praktycznej nauki zawodu,
2. realizowanie pilotażowego programu praktycznej nauki zawodu,
3. systematyczne przygotowanie się do zajęć oraz przeprowadzanie ich w określonych godzinach i zgodnie z harmonogramem,
4. opracowywanie i realizowanie planów pracy dydaktycznej,
5. tworzenie w czasie prowadzonych zajęć życzliwej i przychylnej uczniom atmosfery oraz dyscypliny pracy,
6. przestrzeganie przepisów bhp i ppoż. oraz obowiązujących regulaminów,
7. wpajanie uczniom konieczności zachowania przepisów bhp, porządku w pracy, ładu i czystości na stanowisku pracy,
8. poszanowanie materiałów, narzędzi i przyrządów, maszyn i urządzeń oraz pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia,
9. sprawiedliwe i życzliwe traktowanie uczniów oraz obiektywne ich ocenianie,
10. przygotowanie dokumentacji wymaganej do realizacji projektu,
11. zapoznanie uczniów z programem i organizacją praktycznej nauki zawodu w ramach Pilotażu,
12. monitorowanie realizacji programu w ramach Pilotażu,
13. udzielanie uczniom niezbędnej pomocy w rozwiązywaniu problemów,
14. zbieranie i analizowanie opinii uczniów o realizowanym projekcie,
15. przygotowywanie analiz, sprawozdań i informacji dotyczących organizacji i przebiegu Pilotażu.

W realizacji Zamówienia Wykonawca uwzględni również:

1. zasady odnoszące się do Praktyk opisane we wniosku o dofinasowanie Projektu, modelowym programie praktyk opracowanych przez Zamawiającego oraz ramowym budżecie Pilotażu uzgodnionym ze szkołami i pracodawcami, które zostaną przekazane Wykonawcy przed podpisaniem umowy z Wykonawcą oraz
2. zasady odnoszące się do Praktyk opisane w Regulaminie konkursu dostępnym na stronie internetowej: <https://efs.men.gov.pl/wp-content/uploads/2018/05/Regulamin_konkursu_PNZ_II_aktualizacja_3_18052018.pdf>

Praktyczna Nauka Zawodu odbędzie się dla dwóch uczniów – po jednym w każdej z dwóch szkół):

* Kujawsko-Pomorski Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 1 im. Louisa Braille'a Bydgoszcz, ul. Zygmunta Krasińskiego 10, 85-008 Bydgoszcz, przy czym praktyczna nauka zawodu odbędzie się u następującego pracodawcy: Hotel Campanile Bydgoszcz (adres: ul. Jagiellońska 59, 85-027 Bydgoszcz) – część nr 1 Zamówienia.
* Specjalny Ośrodek Szkolno-wychowawczy nr 1 w Krakowie, ul. Barska 45, 30-307 Kraków, przy czym praktyczna nauka zawodu odbędzie się w Hotelu Hilton Garden Inn w Krakowie (adres: Hotels Global Investment Group sp. z o. o. ul. Marii Konopnickiej 33, 30-302 Kraków).**Zamawiający** planuje wybór jednego Wykonawcy - część nr 2 Zamówienia.

**Wykonawca** będzie realizował Zamówienie na podstawie umowy zlecenie zawartej z Zamawiającym**.**

**Harmonogram realizacji Zamówienia:** od dnia podpisania umowy z Wykonawcą (planowanego 13 listopada 2019 r.) do 31 stycznia 2020 r., przy czym Praktyczna Nauka Zawodu będzie trwała najpóźniej do 11 stycznia 2020r., zaś w terminie do 31 stycznia 2020 r. Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumentację potwierdzającą przeprowadzenie Praktycznej Nauki Zawodu w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym.

**Wynagrodzenie**: płatne w częściach – za każdy miesiąc realizacji zamówienia, zgodnie z ilością godzin realizacji zamówienia w danym miesiącu wykazaną w protokole odbioru lub po zrealizowaniu całego Zamówienia. Płatność wynagrodzenia nastąpi w terminie do 14 dni od zatwierdzenia przez Zamawiającego protokołu odbioru i dostarczenia przez Wykonawcę poprawnie wystawionego rachunku.

**Sposób realizacji Zamówienia przez Wykonawcę:**

1. **Wykonawca** zapewni niezbędne materiały do wykonania Zamówienia.
2. **Zamawiający** nie pokrywa kosztów wyżywienia i ewentualnego noclegu **Wykonawcy** na potrzeby realizacji Zamówienia. Oferta cenowa **Wykonawcy** powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją Zamówienia będącego przedmiotem Zapytania. **Zamawiający** pokrywa koszt dojazdu **Wykonawcy** do miejsca prowadzenia zajęć praktycznej nauki zawodu.
3. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo ingerowania w przebieg realizacji zamówienia na każdym jego etapie i zgłaszania zastrzeżeń oraz sugestii, do stosowania których **Wykonawca** jest zobowiązany.

**Informacje dodatkowe:**

1. **Zamawiający** zastrzega, że zmiana osoby/osób wskazanych przez **Wykonawcę** do realizacji Zamówienia możliwa jest wyłącznie po uzyskaniu zgody **Zamawiającego**. Nowa osoba wyznaczona przez **Wykonawcę** do realizowania przedmiotu Zamówienia musi posiadać co najmniej takie samo doświadczenie, co osoba, którą zastępuje.
2. **Wykonawca** zobowiązany będzie do oznaczenia wszystkich dokumentów/materiałów związanych z realizacją Projektu zgodnie z aktualnie obowiązującymi „Zasadami promocji i oznakowania projektów” w Programie Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój.
3. **Zamawiający** przewiduje możliwość zmiany umowy o Zamówienie w następujących obszarach:
4. Warunki oraz termin płatności, w szczególności w przypadku konieczności uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy o Zamówienie, jak również w przypadku, gdy ze względu na interes Zamawiającego zmiana warunków oraz terminu płatności jest konieczna.
5. Sposób wykonania przedmiotu Zamówienia, w szczególności, gdy zmiana sposobu realizacji Zamówienia wynika ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na wykonanie Zamówienia, jak również ze względu na uzasadnione potrzeby szkół objętych Pilotażem).
6. Miejsca realizacji praktycznej nauki zawodu, jeżeli z przyczyn niezależnych od Zamawiającego przeprowadzenie zajęć nie będzie możliwe w miejscu wskazanym w pkt 4) powyżej.
7. Liczby uczniów objętych praktyczną nauką zawodu maksymalnie do 6 uczniów.
8. Zmiana terminu realizacji Zamówienia, jeżeli z przyczyn organizacyjnych nie będzie możliwości wykonania Zamówienia w terminach zgodnych z Harmonogramem, o którym mowa w 7) powyżej, z zastrzeżeniem, że nieprzekraczalny termin przeprowadzenia praktycznej nauki zawodu to 11 stycznia 2020 r.
9. **OPIS WARUNKÓW STAWIANYCH OFERENTOM**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci spełniający poniższe warunki:

* 1. Ekspert realizując zamówienie jest Instruktorem praktycznej nauki zawodu pracownik pomocniczy obsługi hotelowej w rozumieniu rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22.02.2019r. w sprawie praktycznej nauki zawodu.
	2. Ekspert realizujący zamówienie posiada co najmniej 3 (trzy)-letnią wiedzę i doświadczenie w zakresie objętym przedmiotem Zamówienia, **co oznacza, że w okresie ostatnich 5 (pięciu) lat przed dniem ogłoszenia Zapytania, czyli od 4 (czwartego) listopada 2014 r. do 3 (trzeciego) listopada 2019 r. prowadził/koordynował przez okres co najmniej 3 (trzech) lat zajęcia w ramach praktycznej nauki zawodu pracownik pomocniczy obsługi hotelowej.**
	3. Ekspert realizujący Zamówienie nie jest zatrudniony w ramach stosunku pracy w instytucjach uczestniczących w realizacji programów operacyjnych, określonych w Wytycznych, chyba, że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie, w rozumieniu Wytycznych.
1. **MIEJSCE i TERMIN SKŁADANIA OFERT**
	1. Oferty należy dostarczyć w formie pisemnej (w zamkniętej kopercie) drogą pocztową, kurierem lub osobiście z dopiskiem **„Rozeznanie rynku 2/2019/ERRA”** do siedziby Zamawiającego:

Erra Sp. z o.o., ul. Marconich 2 lok. 10, 02-954 Warszawa

lub

w formie elektronicznej na adres e-mail erra.projekt@erra.net.pl z dopiskiem: **„Rozeznanie rynku nr 2/2019/ERRA**”.

* 1. Termin składania ofert upływa dnia **12 listopada 2019 r.**

**UWAGA!** Liczy się data i godzina złożenia oferty do miejsca wyznaczonego w siedzibie

Zamawiającego.

1. **OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY WYMAGANE W OFERCIE**

Oferenci składają ofertę, zgodną w treści ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1**.

1. **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

**Wszystkie załączniki do niniejszego Zapytania stanowią jego integralną część.**

Załącznik nr 1 – Wzór – Oferta

 Załącznik nr 2 – Program PNZ