ZAPYTANIE OFERTOWE 1/2018 z dnia 26 października 2018 r.
dot. doradztwa prawnego w projekcie

„Doskonalenie kształcenia zawodowego w branży hotelarsko-gastronomiczno-turystycznej*”*

1. **NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

Erra Sp. z o.o., ul. Marconich 2 lok. 10, 02-954 Warszawa

Telefon: 225506146 NIP 5210532898 REGON 010356746

Adres e-mail: erra.projekt@erra.net.pl www: [www.erra-transport.pl](http://www.erra-transport.pl)

1. **PRZEDMIOT ZAPYTANIA:**

Zapytanie służy określeniu ceny rynkowej działania związanego z doradztwem prawnym przez okres 5 (pięciu) miesięcy: od 1 listopada 2018 r. do 31 stycznia 2019 r. oraz od 1 października 2019 r. do 30 listopada 2019 r.

Zamówienie będzie realizowane w ramach projektu „Doskonalenie kształcenia zawodowego w branży hotelarsko-gastronomiczno-turystycznej*”* (dalej Projekt), dofinansowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (POWER), 2.15 Kształcenie i szkolenie zawodowe dostosowane do potrzeb zmieniającej sięgospodarki ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Projekt jest realizowany na podstawie umowy o dofinansowanie Projektu zawartej pomiędzy Zamawiającym a Ministerstwem Edukacji Narodowej (MEN).

**Zamówienie służy określeniu stawki rynkowej zamówienia i nie zakończy się wyborem wykonawcy.**

##### TERMIN SKŁADANIA OFERT: 31 października (środa) 2018 r.

##### PODSTAWA PRAWNA

##### Do postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017r., poz. 1579, z późn. zm.). Niniejsze zapytanie jest zgodne z wymaganiami rozeznania rynku, o którym mowa w podrozdziale 6.5.1 *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszy Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014*-2020 z dnia 19 lipca 2017 r.

1. **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAPYTANIA**

Wykonawca zrealizuje doradztwo prawne w zakresie:

Zapewnienia zgodności wypracowanych w Projekcie modelowych rozwiązań praktycznej nauki 7 (siedmiu) zawodów w branży hotelarsko-gastronomiczno-turystycznej (dalej Modeli) z obowiązującymi i oczekującymi na wejście w życie przepisami prawa oświatowego. Działanie realizowane w trzech etapach:

1. **od 1 listopada 2018r. do 31 stycznia 2019r.** (Modele będą opracowywane przez zespół ekspertów we współpracy z wykonawcą doradztwa prawnego i w terminie do 31 grudnia 2018 r. zostaną przekazane do akceptacji MEN, a następnie w okresie do 31 stycznia 2019 r. zostaną poprawione przez autorów Modeli adekwatnie do uwag MEN oraz we współpracy z wykonawcą doradztwa prawnego),
2. **od 1 października 2019r. do listopada 2019 r.** – w tym okresie autorzy Modeli opracują we współpracy z wykonawcą doradztwa prawnego załączniki do Modeli w postaci treści nauczania do realizacji w rzeczywistych warunkach pracy, a w przypadku wariantu współpracy na linii szkoła –ckp – pracodawca, również treści do realizacji w ckp, dostosowanych do nowych podstaw programowych kształcenia w zawodach, które zaczną obowiązywać od 1 września 2019 r.
3. **od 1 października 2019r. do 31 stycznia 2020r.** – opracowanie przez wykonawcę doradztwa prawnego rekomendacji zmian w przepisach prawa oświatowego Rekomendacje (na podstawie wyników przeprowadzonego pilotażu Modeli) dotyczyć będą propozycji zmian przepisów prawa oświatowego w zakresie warunków i trybu organizowania praktycznej nauki zawodu we współpracy szkół z ckp i pracodawcami oraz szkół z pracodawcami. Rekomendacje będą obejmowały również propozycje zasad zapewniania jakości kształcenia praktycznego realizowanego w przedsiębiorstwach.

**Wykonawca realizując ww.** trzy etapu realizacji Zamówienia, zapewni zgodność Modeli z *Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn* w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 oraz zapewni autorom Modeli doradztwo prawne w tym zakresie w okresie realizacji Zamówienia.

**Wynagrodzenie Wykonawcy:**

Wynagrodzenie płatne w trzech częściach tj. dla każdego z trzech etapów realizacji Zamówienia, na podstawie zatwierdzonych przez Zamawiającego protokołów odbioru potwierdzających zrealizowanie danego etapu realizacji Zamówienia. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia przewidzianego w umowie zawartej z Wykonawcą jest zatwierdzenie przez Zamawiającego cząstkowych protokołu odbioru i dostarczenie przez Wykonawcę rachunku/faktury w terminie do 5 dni od zatwierdzenia protokołu przez Zamawiającego.

1. **OFERENCI**

W przedmiotowym postępowaniu dotyczącym określenia ceny rynkowej Zamówienia mogą wziąć udział Oferenci, spełniający wymagania określone w punkcie 11 Zapytania. Z niniejszego postępowania wykluczeni są Oferenci zatrudnieni w instytucjach uczestniczących w ramach stosunku pracy w realizacji programów operacyjnych, określonych w Wytycznych, chyba, że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie, w rozumieniu rozdziału 6.15, ppkt 6) Wytycznych.

##### OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z OFERENTAMI

##### Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Oferentami jest przedstawiciel Zamawiającego – Grażyna Sieradzka, nr tel.: 606 668 120 , e-mail: grazyna.sieradzka@erra.net.pl

##### Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym Zapytaniem należy kierować na adres: Erra Sp. z o.o., ul. Marconich 2 lok. 10, 02-954 Warszawa lub na adres e-mail: grazyna.sieradzka@erra.net.pl

##### OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

* 1. Oferta powinna być złożona na druku „OFERTA” (zał. nr 1) w oryginale i czytelnie podpisana.
	2. Oferta musi obejmować całość przedmiotu Zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych lub ofert wariantowych.
	3. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
	4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności i przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów.
	5. Oferta i załączniki do Oferty muszą być podpisane (za podpis uznaje się własnoręczny podpis złożony w sposób umożliwiający identyfikację osoby).
	6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
	7. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były parafowane przez osobę podpisującą ofertę, ponumerowane i połączone ze sobą w sposób trwały.
1. **MIEJSCE i TERMIN SKŁADANIA OFERT**

##### Oferty należy dostarczyć w formie elektronicznej (scan kompletnej oferty wraz z załącznikami podpisanymi przez osoby uprawnione do reprezentowania oferenta) na adres e-mail: grazyna.sieradzka@erra.net.pl

##### Termin przesyłania ofert upływa dnia 31 października (środa) 2018 r.

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi **30 (trzydzieści) dni i rozpoczyna się od dnia upływu terminu składania ofert.** W przypadku przedłużenia terminu składnia ofert, termin związania ofertą, ulegnie automatycznie przesunięciu o ilość dni przedłużających termin składania ofert.

1. **OPIS WARUNKÓW STAWIANYCH OFERENTOM**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci spełniający poniższe warunki:

* 1. Ekspert realizujący zamówienie **posiada wykształcenie wyższe prawnicze (co najmniej na poziomie magisterskim)**.
	2. Ekspert realizujący zamówienie posiada wiedzę i doświadczenie w zakresie objętym przedmiotem Zamówienia, co oznacza, że **w okresie ostatnich 3 lat (licząc wstecz od daty ogłoszenia niniejszego Zapytania ofertowego, tj. od 26 października 2015r. do 25 października 2018r.**
	3. **opracował co najmniej 10 (dziesięć) opinii do projektów prawa lub innych dokumentów publikowanych przez organy administracji publicznej w zakresie prawa oświatowego**

i/lub

* 1. **był autorem minimum 3 (trzech) publikacji z zakresu prawa oświatowego.**
	2. Nie są zatrudnieni w ramach stosunku pracy w instytucjach uczestniczących w realizacji programów operacyjnych, określonych w Wytycznych, chyba, że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie, w rozumieniu Wytycznych – weryfikacja w postaci oświadczenia na wymaganym wzorze zgodnym z załącznikiem nr 3 do Zapytania.
1. **OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY WYMAGANE W OFERCIE**

Wykonawca ubiegający się o zamówienie musi złożyć niżej wymienione dokumenty:

**Ofertę**, zgodną w treści ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1**.

1. **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

**Wszystkie załączniki do niniejszego Zapytania stanowią jego integralną część.**

|  |  |
| --- | --- |
| Załącznik nr 1 | Wzór – OFERTA |